



COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- *Gestionar y administrar una empresa u organización entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.*
- *Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa y emitir informes sobre situaciones concretas de empresas y mercados o tomar decisiones en base a la información obtenida.*
- *Ser capaz de planificar y controlar la gestión global o de las diversas áreas funcionales de la empresa.*
- *Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.*
- *Capacidad de redactar escritos jurídicos.*
- *Desarrollo de la oratoria jurídica. Capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio.*
- *Conocimientos básicos de argumentación jurídica.*
- *Capacidad de creación y estructuración normativa.*
- *Tomar conciencia de la importancia del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales.*
- *Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y de la necesaria visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos.*
- *Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales).*
- *Comprensión y conocimiento de las principales instituciones públicas y privadas en su génesis y en su conjunto.*
- *Dominio de las técnicas informáticas en la obtención de la información jurídica (Bases de datos de legislación, jurisprudencia, bibliografía).*
- *Capacidad para utilizar la red informática (internet) en la obtención y selección de información y en la comunicación de datos.*
- *Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico.*
- *Adquisición de valores y principios éticos.*
- *Desarrollo de la capacidad de trabajar en equipo.*
- *Capacidad para utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo en la interpretación del ordenamiento jurídico.*
- *Capacidad de negociación y conciliación.*
- *Comprensión de las distintas formas de creación del derecho en su evolución histórica y en su realidad actual.*
- *Comprensión en sus fundamentos de los diferentes órdenes o sistemas jurídicos occidentales hasta la actualidad.*
- *Capacidad para buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información jurídica.*