

**ANEXO II**

**RESOLUCIÓN del Vicerrector de Innovación Social, Empleabilidad y Emprendimiento de la Universidad de Granada, de 23 de septiembre de 2024, por la que se convocan ayudas para la realización de prácticas del Plan de Formación Interna (PFI 2024-2025) para estudiantes de la Universidad de Granada**

Código	Estudios	Tareas a Realizar	Composición de la comisión de selección	Criterios de selección
421811	Grado en Trabajo Social	ASESORAMIENTO Y ATENCIÓN A LOS ALUMNOS DEL PRACTICUM DE TRABAJO SOCIAL RELACIONES CON LOS CENTROS DE PRACTICAS, ALUMNADO Y PROFESORADO	DIRECTORA DEPARTAMENTO SECRETARIA DEPARTAMENTO COORDINADORA DEL PRACTICUM	ESTUDIANTES DE TERCERO Y CUARTO DEL GRADO DE TRABAJO SOCIAL CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFFICE CONOCIMIENTO DE INGLÉS DISPONIBILIDAD HORARIA
421817	Máster Universitario en Ingeniería Química; Grado en Arquitectura; Grado en Ingeniería de Edificación; Grado en Ciencias Ambientales; Grado en Ingeniería Química; Grado en Ingeniería Civil; Master Universitario en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos; Máster Universitario en Técnicas y Ciencias de la Calidad del Agua (IdeA); Máster Universitario en Arquitectura	Se incorporara al Vicerrectorado de Infraestructuras y sostenibilidad, las actividades a desarrollar estarán relacionadas con la planificación de las obras de la universidad, búsqueda de subvenciones, evaluación de parámetros de calidad ambiental de los edificios de la UGR, Visitas a los centros involucrados en el estudio, redacción de informes y encuestas.	Vicerrectora de Infraestructura y Sostenibilidad Director de la oficina de sostenibilidad Directora de la Oficina de Planificación Director de la	expediente académico titulaciones académicas créditos superados Nivel de Ingles experiencia en el perfil de la solicitud entrevista personal si procede

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10  
Pág. 1 de 49

421891	Grado en Arquitectura; Máster Universitario en Arquitectura	<p>Los estudiantes recibirán formación en relación con: Objetivos apoyo y ayuda a las distintas subdirecciones en el equipo de Dirección de la Escuela de Arquitectura. Líneas de trabajo apoyo a Dirección en gestión según las necesidades desarrolladas en la Escuela complementos a los contenidos en la página web y redes sociales montaje y diseño de cartelería en exposiciones y eventos de la Escuela maquetación de documentos aportados por los miembros del equipo de Dirección. apoyo específico al Centro de Documentación de la Escuela. apoyo específico al Laboratorio de Cine de la Escuela.</p>	<p>Director de la ETS de Arquitectura de Granada o persona en quien delegue Subdirector de Ordenación Académica de la ETS de Arquitectura de Granada o persona en quien delegue Subdirector de Cultura de la ETS de Arquitectura de Granada o persona en quien delegue Administrador de la ETS de Arquitectura de Granada o persona en quien delegue</p>	<p>Los criterios determinantes para la selección del estudiante son los siguientes: 1 Conocimientos específicos requeridos al candidato para acceder a la beca. (60%) 1.1 Usuario avanzado de aplicaciones superiores 1.2 dibujo vectorial y modelado 3D (Sketchup, AutoCAD, otros) 1.3 Procesado de imagen (Photoshop, ...) 1.4 Paquete Microsoft (Word, Excell). 1.5 InDesign 2 Proceso de selección. 2.1 Con el candidato se mantendrá una entrevista personal. 3 Otras consideraciones. (40%) 3.1 Menos créditos pendientes 3.2 Menos créditos matriculados 3.3 Horario docente (disponibilidad mañanas) 3.4 Nota media expediente</p>
41902	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Derecho; Grado en Matemáticas; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Sociología; Grado en Estadística	<p>Formación en relación con la gestión-evaluación-internacionalización y contacto con las personas mayores del Aula Permanente de Formación Abierta de la Universidad de Granada</p>	<p>Director del APFA Administrativa del APFA</p>	<p>Titulación Número de créditos superados Informática Idiomas</p>



421903	Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Tecnologías de la Información y Comunicaciones; Máster Universitario en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia; Máster de Formación Permanente Márketing Online y Social Media; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo; Máster Universitario en Dibujo - Ilustración, Cómic y Creación Audiovisual; Máster Universitario en Tecnologías Multimedia	Bajo la supervisión y tutorización de la persona responsable de comunicación de la Alianza Universitaria Europea Arqus, el/la estudiante recibirá formación en relación con el diseño de imágenes, videos explicativos y otros materiales audiovisuales para la difusión de la Alianza y sus actividades. Algunas de las tareas en las que colaborará son: apoyo a las actividades de comunicación de Arqus; diseño y edición de vídeos; generación y diseño de material audiovisual; creación de diseños en programas como PowerPoint o Photoshop. Algunos de los resultados de aprendizaje esperados de esta experiencia de prácticas son: - Mejorar la capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales. - Profundizar las habilidades de creatividad, diseño y desarrollo de material gráfico y audiovisual, priorizar tareas y gestionarse el tiempo. - Desarrollar las competencias asociadas a tomar el liderazgo de ciertas tareas y resolución de problemas. - Perfeccionar la capacidad de trabajar en diferentes idiomas (al menos en inglés). La persona seleccionada tendrá la oportunidad de colaborar con los técnicos de comunicación de las universidades que conforman la Alianza Universitaria Europea Arqus. La persona responsable de comunicación de la Alianza realizará un seguimiento del desarrollo formativo y adaptará las tareas de tal forma que permita obtener una experiencia formativa significativa.	Coordinadora de Comunicación de la Alianza Arqus; Ayudante de Comunicación de la Alianza Arqus.	Conocimiento de programas informáticos de diseño digital y de edición de vídeo. Nivel de inglés. Conocimiento del manejo de las redes sociales.
421910	Grado en Bellas Artes	Apoyo en las tareas de diseño gráfico y diseño editorial de la Oficina de Gestión de la Comunicación UGR.	Director Oficina de Gestión de la Comunicación. Documentalista de la Oficina de Gestión de la Comunicación. Periodista Oficina de Gestión de la Comunicación	CV y entrevista personal

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422007	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Matemáticas; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática; Doble Grado en Física y Matemáticas; Máster Universitario en Ingeniería Informática	Desarrollo de actividades propias de la Oficina de Software Libre: - Programación en Python, Javascript, node.js, PHP y similares - Mantenimiento de equipos informáticos con Linux - Gestión de servidores: proxmox, virtualización, etc. - Impartición de talleres y charlas relacionadas con el Software Libre COMPETENCIAS A CUBRIR DEL GRADO (Y DOBLES GRADOS) EN INGENIERÍA INFORMÁTICA: CE07. Capacidad para diseñar, desarrollar, seleccionar y evaluar aplicaciones y sistemas informáticos, asegurando su fiabilidad, seguridad y calidad, conforme a principios éticos y a la legislación y normativa vigente. CE11. Conocimiento, administración y mantenimiento sistemas, servicios y aplicaciones informáticas. CE15. Capacidad de conocer, comprender y evaluar la estructura y arquitectura de los computadores, así como los componentes básicos que los conforman. CG03. Capacidad para diseñar, desarrollar, evaluar y asegurar la accesibilidad, ergonomía, usabilidad y seguridad de los sistemas, servicios y aplicaciones informáticas, así como de la información que gestionan. CG09. Capacidad para resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, autonomía y creatividad. Capacidad para saber comunicar y transmitir los conocimientos, habilidades y destrezas de la profesión de Ingeniero Técnico en Informática.	- Director de la Oficina de Software Libre - Técnico de Apoyo a la Docencia e Investigación en Área Web, Datos Abiertos y Apoyo a la Transparencia, CEPRUD.	- Experiencia en gestión de redes y montaje de ordenadores con Linux (FP o similar) - Conocimiento de servidores web basados en Linux - Conocimientos de programación
422012	Grado en Matemáticas; Doble Grado en Física y Matemáticas	El estudiante en prácticas recibirá formación en relación con creación y mantenimiento de bases de datos sobre producción científica de los miembros del Instituto. Se harán labores de organización, recopilación y difusión de la investigación y actividades que se realizan por el Instituto, en la página web, listas de distribución y redes sociales. El proyecto formativo comparte los siguientes objetivos y competencias con los estudios requeridos: 1.- Disponer de habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información. 2.- Utilizar y aplicar herramientas informáticas para la implantación, desarrollo y explotación de sistemas de información. 3.- Definir y aplicar métodos y técnicas para ordenar, proteger, conservar, preservar y restaurar soportes documentales de cualquier naturaleza. 4.- Completar, mantener y actualizar la página web del Instituto. 5.- Manejar las redes sociales institucionales del IMAG contribuyendo a la publicidad y difusión de las actividades. 6.- Gestionar los espacios y medios técnicos del Instituto.	Dirección del IMAG Subdirección del IMAG Secretaría del IMAG	Adecuación del perfil del candidato a la oferta propuesta.

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422014	Grado en Turismo; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Economía; Grado en Finanzas y Contabilidad; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo	El o la estudiante recibirá formación en relación con: Apoyo a la gestión de la oficina de relaciones internacionales mediante: -información general de las convocatorias de movilidad dirigidas a alumnos salientes y entrantes. - Community Manager: gestión de la página Web de la oficina de RRH de la facultad y de las RRSS de la oficina. - apoyo administrativo (escanear, archivar...) -uso de bases de datos, (word, excel, powerpoint) - envío/recepción correo-e	- Vice-decana de Internacionalización de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales - Responsable de gestión de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Los criterios determinantes para la selección del estudiante son los siguientes: 1 Criterios de selección. (60%) 1.1 Competencia lingüística en uno o varios idiomas (criterio preferente). 1.2 Experiencias previas de movilidad internacional (criterio preferente). 1.3 Motivación personal 2 Proceso de selección: valoración del curriculum. 2.1 Se podrá llamar a una entrevista personal. 3 Otras consideraciones. (40%) 3.1 Expediente académico. 3.2 Menos créditos pendientes 3.3 Menos créditos matriculados 3.4 Disponibilidad inmediata y horario docente
--------	---	--	--	--

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422030	Grado en Farmacia; Grado en Nutrición Humana y Dietética; Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	<p>OBJETIVOS Con estas prácticas tuteladas de naturaleza formativa aplicadas al Aula de Nutrición y Dietética de la Facultad de Farmacia, se pretende que el o la estudiante del Grado en Nutrición Humana y Dietética pueda poner en práctica los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que le preparen para el ejercicio de su actividad profesional como dietista-nutricionista y faciliten su incorporación al mercado de trabajo gracias a la experiencia vivida. Por ello, se redactan como objetivos principales de esta práctica dos competencias básicas compartidas en diferentes asignaturas de esta titulación, como Principios de Dietética, Dietética, Nutrición I y Nutrición II: ¿ Reconocer los elementos esenciales de la profesión del Dietista-Nutricionista, incluyendo los principios éticos, responsabilidades legales y el ejercicio de la profesión. ¿ Adquirir habilidades para trabajar en un equipo multidisciplinar formado por futuros dietistas-nutricionistas y estudiantes de otras titulaciones como Psicología, Actividad Física y Deportiva o Ciencias de la Educación, para poder identificar cuándo es necesario un tratamiento interdisciplinar o derivación del paciente a otro profesional. ACTIVIDADES A DESARROLLAR Para poder alcanzar los objetivos propuestos, se pretende que el/la estudiante desarrolle las siguientes actividades: ¿ Poner en práctica el proceso de atención nutricional diseñado en la asignatura de Principios de Dietética, tanto para el tratamiento dietético-nutricional individualizado como colectivo. ¿ Diseñar y elaborar dietas personalizadas. ¿ Trabajar en un protocolo de trabajo multidisciplinar con futuros profesionales del ámbito de la psicología, ciencias de la actividad física y deporte y ciencias de la educación. ¿ Diseñar talleres de educación nutricional y llevarlos a la práctica en diferentes colectivos. ¿ Aprender a utilizar software de valoración nutricional disponibles en el Aula de Nutrición y Dietética. ¿ Servir de apoyo en el aprendizaje de otros compañeros/as que deseen participar en las actividades profesionales propuestas. ¿ Gestionar el calendario de citas de pacientes. ¿ Gestionar las redes sociales del Aula de Nutrición para</p>	- Decano de la Facultad de Farmacia - Responsable Académica del Aula de Nutrición y Dietética de la Facultad de Farmacia - Secretario de la Facultad de Farmacia	- Disponibilidad y competencia para desarrollo de la beca desde su doble vertiente: apoyo a Decanato y presencia en el horario de apertura del Aula de Nutrición y Dietética. - Entrevista personal - Expediente académico
422089	Grado en Biología	Apoyo a investigación clínica y básica. Escritura científica, búsquedas bibliográficas, Recogida de datos. Técnicas de laboratorio	Director del Departamento Profesor Titular	Experiencia previa en labores similares. Grado en Biología
422090	Grado en Información y Documentación	Manejo de base de datos. Actualización página web del departamento. Actualización de los CV en SICA de los profesores del departamento	Director del Departamento Profesor Titular	Grado en Información y Documentación. Usuario habitual de Base de datos.



422189	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Sociología; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Finanzas y Contabilidad; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; PCEO Grado en Ciencias Políticas y de la Administración / Grado en Derecho; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Máster Universitario en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia; Máster Universitario en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing; Máster Universitario en Economía y Organización de Empresas; Máster Universitario en Marketing y Comportamiento del Consumidor	El o la estudiante aprenderá a poner en marcha de acciones de emprendimiento, en el uso y gestión de los espacios del Centro de Emprendimiento de la UGR , organización de eventos, uso y manejo de programa de gestión CRM, uso de redes sociales y actividades de comunicación e general.	Directora, subdirectora y coordinadora técnica de Emprendimiento	Adecuación del cv al puesto ofertado, motivación y disponibilidad.
422209	Grado en Turismo; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Economía; Grado en Finanzas y Contabilidad; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Ingeniería Civil; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo	- Gestión de bases de datos, archivo y control de documentación, análisis estadístico, redacción de borradores de informes. - Asesoramiento e información a la comunidad universitaria. - Apoyo y gestión de trabajos relacionados con la difusión mediante nuevas tecnologías. - Creación de material multimedia - Actualización de páginas web. - Apoyo en la publicación de noticias y otros eventos en Redes Sociales	Vicedecana de Estudiantes, Empleo, Igualdad y Diversidad Secretario de la Facultad Coordinadora de Dobles Grados y Responsable de Comunicación de la	1. Expediente académico 2. Curriculum Vitae 3. Entrevista Personal (individual o grupal)



422210	Grado en Historia del Arte; Grado en Historia; Máster Universitario en Historia del Arte. Conocimiento y Tutela del Patrimonio Histórico; Máster Universitario en Historia: De Europa a América. Sociedades, Poderes, Culturas (EURAME); Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas	Desde la Biblioteca del Departamento, la persona seleccionada será la encargada de gestionar la entrada y salida de diversos materiales destinados como objetivo principal a conseguir una visión general ordenada y crítica de la Historia Antigua y de las interrelaciones entre las distintas culturas que la integran. Para ello, igualmente, debe tener como función la de asesoría de esos materiales destinados, en cada caso, a entender la dinámica política, económica, social, religiosa y cultural de cada una de las culturas que se estudian en el ámbito de la Historia Antigua y alcanzar una visión de conjunto. Para ello debe tener un buen grado formativo que le permita la función de orientación, aclaración y recomendación del material más adecuado. Ante una solicitud de información, accesible en los medios digitales de que dispone el departamento, la persona seleccionada deberá saber priorizar las líneas de pensamiento, conceptos propios, creencias y rasgos culturales de cada pueblo al objeto de permitirle sugerir el mejor material. La persona seleccionada, deberá contar con un manejo fluido de los métodos e instrumentos de la investigación histórica que le permitan seleccionar una bibliografía que combine obras clásicas con otras que ofrezcan los últimos avances en la materia. Al mismo tiempo, debe ser capaz de orientar al demandante en su petición de asesoría. No se busca un bibliotecario, sino un asesor científico que de salida a su formación y que mejore la suya propia por la exigencia derivada de sus tareas y funciones prácticas.	La Junta de Dirección del Departamento: director, secretaria, vocal y personal de administración y servicios.	Preferentemente ser Graduado/a en Historia. En segundo lugar, otros grados en la rama de Artes y Humanidades. Haber realizado o estar realizando un Máster vinculado con la rama de Artes y Humanidades. Expediente académico.
422213	Grado en Comunicación Audiovisual	Redacción de notas de prensa, tareas de apoyo en el área audiovisual como grabación y edición de vídeos, realización de fotografías; atención en ruedas de prensa y actos institucionales, y creación de vídeos para redes sociales.	Director Oficina de Gestión de la Comunicación. Periodista Oficina de Gestión de la Comunicación	CV Entrevista personal
422217	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Grado en Marketing e Investigación de Mercados	El estudiante recibirá formación en relación con actividades de apoyo al Programa Alumni UGR. Diseño de imagen web, cartelería, campañas de redes sociales... Realización y edición de entrevistas. Cobertura audiovisual de actos presenciales. Realización de campañas de captación a través de LinkedIn. Atención a los usuarios	Directora de Secretariado de Coordinación con Órganos de representación y gestión estudiantil - PAS (Alumni UGR)	Curricular, buena actitud, manejo de los programas informáticos requeridos



422231	Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Grado en Información y Documentación	El o la estudiante recibirá formación e información en relación con las actividades y proyectos relativos al CICODE. Del mismo modo, tendrá que realizar tareas relacionadas con el archivo y catalogación de documentos, informes, proyectos, etc. Se llevaran a cabo tareas relacionadas con la difusión y comunicación de las actividades llevadas a cabo desde el CICODE. Se podrán llevar a cabo tareas de inventario, descripción, organización y clasificación de la documentación. Para ello, se trabajará con medios informáticos y manuales.	Dirección del Centro	* nota media del expediente académico * * número de créditos superados de la titulación * * entrevista personal
422243	Grado en Turismo; Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Historia del Arte; Grado en Historia; Grado en Sociología; Grado en Filosofía; Grado en Antropología Social y Cultural; Grado en Geografía y Gestión del Territorio; Grado en Trabajo Social; Grado en Información y Documentación; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Gestión y Administración Pública; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Marketing e Investigación de Mercados	El o la estudiante recibirá formación e información en relación con las actividades y proyectos relativos al CICODE. Del mismo modo, tendrá que realizar tareas relacionadas con el archivo y catalogación de documentos, informes, proyectos, etc. Se llevaran a cabo tareas relacionadas con la difusión y comunicación de las actividades llevadas a cabo desde el CICODE. Se podrán llevar a cabo tareas de inventario, descripción, organización y clasificación de la documentación. Para ello, se trabajará con medios informáticos y manuales.	Dirección del Centro	* nota media del expediente académico * * número de créditos superados de la titulación * * entrevista personal



422251	<p>Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Derecho; Grado en Economía; Grado en Información y Documentación; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Gestión y Administración Pública; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; PCEO Grado en Ciencias Políticas y de la Administración / Grado en Derecho; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Gestión y Planificación del Desarrollo Local y del Empleo; Máster en Administración y Dirección de Entidades de Economía Social; Máster de Formación Permanente Márketing Online y Social Media; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Edificación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Ingeniería Civil; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo; Máster Universitario en Administración de Empresas y Dirección de Recursos Humanos en Entornos Internacionales</p>	<p>Bajo la supervisión y tutorización de la Coordinación de la Alianza Universitaria Europea Arqus, la persona seleccionada recibirá formación en relación con la coordinación y gestión de la Alianza Universitaria Europea Arqus. Algunas de las tareas en las que colaborará son: apoyo a las actividades de coordinación de la alianza; contribuir a documentar adecuadamente el desarrollo de la Alianza; estar en contacto con las personas encargadas del desarrollo de las actividades. Algunos de los resultados de aprendizaje esperados de esta experiencia de prácticas son: - Mejorar la capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales. - Profundizar en las habilidades de gestión de proyectos, priorización de tareas y gestión del tiempo. - Desarrollar las competencias asociadas a tomar el liderazgo de ciertas tareas y resolución de problemas. - Perfeccionar la capacidad de trabajar en diferentes idiomas (al menos en inglés). - Familiarizarse con la gestión de proyectos financiados por la Unión Europea (Erasmus y Horizonte, entre otros). La persona seleccionada tendrá la oportunidad de colaborar con los Arqus Officers de las universidades que conforman la Alianza Universitaria Europea Arqus. La persona responsable de la coordinación de la Alianza realizará un seguimiento del desarrollo formativo y adaptará las tareas de tal forma que permita obtener una experiencia formativa significativa.</p>	<p>- Miembros del equipo de Coordinación de la Alianza</p>	<p>- Experiencia y/o conocimientos en gestión, especialmente de proyectos. - Nivel de inglés. - Capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales.</p>
--------	--	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10  
Pág. 10 de 49

422255	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Derecho; Grado en Historia; Grado en Física; Grado en Matemáticas; Grado en Información y Documentación; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Estadística; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación	En el ámbito de la gestión del conocimiento: - Localización de información y preparación de artículos en Militarpedia en respuesta a las peticiones puntuales y a las suscripciones anuales de información - Mantenimiento de una base de datos de revistas electrónicas nacionales en internacionales y colaboración en la preparación de la información para las suscripciones anuales de información - Recolección, carga y mantenimiento de contenidos en la enciclopedia digital militar Militarpedia y ayuda a la definición de la política de calidad de los contenidos - Diseño y explotación de recursos documentales tales como secciones, índices, plantillas y resúmenes - Digitalización, clasificación y maquetación de documentos - Carga y comprobación de documentos en la Biblioteca Virtual de la DIDOM Si se poseen los conocimientos informáticos necesarios: - Actualización de la enciclopedia militar digital basada en mediawiki - Programación en lenguaje C#.NET - Explotación del motor de búsqueda y analítica "ElasticSearch" - Algoritmos Machine Learning de aprendizaje estadístico - Modernización front-end de aplicaciones web mediante BLAZOR	Cosecretario MADOC del CEMIX Cosecretario UGR del CEMIX	Selección previa en base a CV Entrevista personal de candidatos preseleccionados Elección por idoneidad
422265	Grado en Arquitectura; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Máster Universitario en Dibujo - Creación, Producción y Difusión; Máster Universitario en Arquitectura; Máster Universitario en Dibujo - Ilustración, Cómic y Creación Audiovisual	- Diseño gráfico de cartelería y otros productos del ámbito de la comunicación - Grabación y edición de video - Toma de fotografías	Cosecretario MADOC del CEMIX Cosecretario UGR del CEMIX	Selección previa en base a CV Entrevista personal candidatos preseleccionados Elección por idoneidad



422274	Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Información y Documentación; Grado en Gestión y Administración Pública; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática	Actividades dirigidas a mejorar las actividades y procesos que tienen lugar dentro de la movilidad Erasmus. Apoyo con renovación de acuerdos, creación de documentos, actualización de repositorios y actividades de gestión de la subdirección.	Subdirectora de RRII, secretario y subdirector de estudiantes y extensión universitaria	Se valorará muy positivamente lo siguiente: - Nivel de inglés avanzado - Haber realizado una movilidad internacional - Manejo de paquetes ofimáticos - Conocimientos de programación básicos (páginas webs sencillas) - Tener disponibilidad inmediata - Habilidades de comunicación
422281	Grado en Arquitectura; Grado en Ingeniería de Edificación; Máster Universitario en Arquitectura	Modificación y actualización de elementos en dos dimensiones asistido por computadora (CAD)	Cosecretario MADOC del CEMIX Cosecretario UGR del CEMIX	Selección previa en base a CV Entrevista personal a candidatos preseleccionados Elección por idoneidad



422282	Grado en Información y Documentación	-Formación básica de gestión de documentación en el Archivo de la Universidad y su conservación. -Gestión de documentación en diversos formatos de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología: organización, descripción e instalación. -Preparación y transferencia de documentación de la Facultad al Archivo. -Uso de programas ofimáticos, principalmente paquete MS Office.	Vicedecano /a de Orientación, Profesionalización y Educación Abierta de la Facultad de CC.PP Y Sociología. Vicedecano/a de Bienestar, Visibilización y Calidad. Administrador /a de la Facultad de CC.PP. y Sociología.	Por concurrencia competitiva según los siguientes criterios: *R1: Ser estudiante de las titulaciones que se establecen en la oferta durante el curso académico 2023/24 y haber superado el 50% de los créditos exigidos en sus estudios de grado (0-4 puntos, según sea la media en el expediente académico). *R.2. Experiencia con programas informáticos según se indica en la convocatoria (0-2 puntos). *R3. Experiencia en el ámbito de la Documentación y la Información (0-2 puntos). *R.4. Carta de motivación /entrevista (0-2 puntos). Imprescindible: disponibilidad horario mañana.
422283	Grado en Arquitectura; Grado en Ingeniería de Edificación; Grado en Ingeniería Civil	- Modificación de planes de autoprotección. - Colaboración implantación planes de emergencia y evacuación - Introducción de datos en el programa SEHTRA y Autocad	Director del Servicio de Salud y Prevención. Técnica Superior del Área de Seguridad del SSP	Formación en Ingeniería de la Edificación. Nivel de conocimiento en Autocad.

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422285	Máster Universitario en Prevención de Riesgos Laborales	- Actualización de la información en la web transmitida. - Introducción de datos en el programa SEHTRA -Elaboración de informe de gestión de la prevención de riesgos	Director del Servicio de Salud y Prevención Responsables de área de Seguridad e Higiene Industrial	Formación en prevención de riesgos laborales Conocimiento de Hoja de cálculo, base de datos y procesador de textos.
422310	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	¿ Apoyo de promoción de actividades y difusión de la titulación de Relaciones Laborales y Recursos Humanos ¿ Apoyo de actividades de documentación histórica de la titulación ¿ Apoyo de actividades de difusión de la internacionalización del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	¿ Decano ¿ Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Externas	- Expediente académico - Experiencia previa en internacionalización - Idiomas (inglés) - Experiencia redes sociales - Entrevista



422318	Grado en Farmacia; Grado en Nutrición Humana y Dietética; Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria trabajará en los procesos de digitalización de fondo antiguo del patrimonio bibliográfico de la Universidad.	Jefe de servicio de la biblioteca solicitante.	- Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (5 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. - Otros méritos (2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	--	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10

Pág. 15 de 49

422321	Grado en Odontología; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria colaborará en las siguientes áreas: atención al usuario; gestión de colecciones; información bibliográfica; selección y difusión de recursos de información para el apoyo al aprendizaje y la investigación; revisión de la bibliografía recomendada	Jefa de Servicio de la Biblioteca del Colegio Máximo y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	--	--	---	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422322	Grado en Historia del Arte; Grado en Historia; Grado en Estudios Ingleses; Grado en Geografía y Gestión del Territorio; Grado en Historia y Ciencias de la Música; Grado en Información y Documentación; Grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas; Grado en Filología Clásica; Grado en Estudios Árabes e Islámicos; Grado en Estudios Franceses; Grado en Filología Hispánica; Grado en Literaturas Comparadas	Los estudiantes colaborarán en las tareas técnicas de la biblioteca, tales como catalogación de documentos, revisión de la bibliografía recomendada, elaboración de materiales para la formación de usuarios y colaboración con las actividades de extensión cultural bibliotecaria	Jefe de Servicio de la Biblioteca de Filosofía y Letras y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	--	---	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10  
Pág. 17 de 49

422324	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Información y Documentación	Configuración de las listas de lectura de grados y masters (Leganto: Bibliografía recomendada) en el sistema de gestión de la Biblioteca Universitaria de Granada y desarrollo de APIs que permitan la automatización de los procesos de integración con PRADO	Jefe de Servicio del Centro de Coordinación y Gestión del Sistema y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422325	Grado en Arquitectura; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria colaborará en las siguientes áreas: atención al usuario; gestión de colecciones; información bibliográfica; selección y difusión de recursos de información para el apoyo al aprendizaje y la investigación; revisión de la bibliografía recomendada	Jefa de Servicio de la Biblioteca de Arquitectura y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
 En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
 EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422327	Grado en Ingeniería Informática; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Información y Documentación; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática	La persona beneficiaria colaborará en las áreas del bibliomaker de la ETSIIT, con el objetivo de conocer las herramientas y servicios que se ofrece a la comunidad universitaria	Jefa de Servicio de la Biblioteca de la ETS de Informática y Telecomunicaciones y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422330	Grado en Ingeniería Informática; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Información y Documentación; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática	La persona beneficiaria colaborará en las áreas del bibliomaker de la ETSIIT, con el objetivo de conocer las herramientas y servicios que se ofrece a la comunidad universitaria	Jefa de Servicio de la Biblioteca de la ETS de Informática y Telecomunicaciones y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422331	Grado en Biología; Grado en Ciencias Ambientales; Grado en Bioquímica; Grado en Geología; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria colaborará en las siguientes áreas: atención al usuario; gestión de colecciones; información bibliográfica y en las del bibliomaker de la Facultad de Ciencias, con el objetivo de conocer las herramientas y servicios que se ofrece a la comunidad universitaria	Jefe de Servicio de la Biblioteca de Ciencias y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	--	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422333	Grado en Derecho; Grado en Historia; Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte; Grado en Información y Documentación	Desarrollo del Proyecto de unificación de los fondos de la hemeroteca Universitaria de Granada	Jefe de Servicio del Centro de Coordinación y Gestión del Sistema y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
 En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
 EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422335	Grado en Historia del Arte; Grado en Historia; Grado en Historia y Ciencias de la Música; Grado en Información y Documentación; Grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas	La persona beneficiaria trabajará en los procesos de digitalización de fondo antiguo del patrimonio bibliográfico de la Universidad de Granada	Jefa de Servicio de la Biblioteca del Hospital Real y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10

Pág. 24 de 49

422337	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Derecho; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria colaborará en las tareas de indización de contenidos, incluyendo Dialnet. Recibirá la formación específica que precise para el desarrollo de dicha colaboración.	Jefe de Servicio del Servicio de Recursos Electrónicos y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	--	--	---	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
 En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
 EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422338	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Biología; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria adquirirá conocimientos sobre Ciencia Abierta mediante la incorporación de ítems en Digibug: Repositorio institucional de la UGR.	Jefa de Servicio del Servicio de Documentación Científica y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	---	--	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422339	Grado en Criminología; Grado en Derecho; Grado en Información y Documentación	La persona beneficiaria colaborará en las siguientes áreas: atención al usuario; gestión de colecciones; información bibliográfica; selección y difusión de recursos de información para el apoyo al aprendizaje y la investigación; revisión de la bibliografía recomendada	Jefa de Servicio de la Biblioteca de Derecho y la Subdirectora de la Biblioteca Universitaria	Nota de expediente académico. Si hubiese empate entre dos o más candidatos se priorizará quien tenga más créditos matriculados. (máximo 3 puntos). - Idiomas (3 puntos), con el siguiente desglose: - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel C1 o superior: 3 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B2: 2 puntos. - Si dispone de acreditación o certificación oficial Nivel B1: 1 puntos. Entrevista personal: (máximo 2 puntos). - Otros méritos (máximo 2 puntos): (formaciones específicas en nuevas tecnologías, programas ofimáticos, etc.).
--------	---	--	---	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422340	Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construcccionista; Grado en Arquitectura; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Historia del Arte; Grado en Bellas Artes; Máster Universitario en Dibujo - Creación, Producción y Difusión; Máster Universitario en Producción e Investigación en Arte; Máster Universitario en Dibujo - Ilustración, Cómic y Creación Audiovisual; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas	Apoyo a las actividades del Área de Recursos Gráficos y Edición del Vicerrectorado de Extensión Universitaria, Patrimonio y RR.II.: colaboración en la documentación fotográfica eventos, en el diseño y maquetación de publicidad y catálogos y otras tareas vinculadas a la difusión de actividades (envío e-mails, catalogación de la publicidad relativa a actividades de extensión), etc. Tareas de comunicación (mantenimiento de páginas web, redes sociales, etc.).	Técnico N7 Diseño Gráfico y Editorial. Responsable de Gestión Unidad de Extensión Cultural	Perfil académico. Disponibilidad. Interés mostrado
422344	Grado en Información y Documentación	- Obtención e interpretación de datos relacionados con las actividades del CEMIX desde su creación. - Diseño de una herramienta informática que permita la carga y explotación de los datos.	Cosecretario UGR del CEMIX Cosecretario MADOC del CEMIX	Selección previa en base a CV. Entrevista personal a candidatos preseleccionados. Elección por idoneidad.
422349	Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construcccionista; Grado en Arquitectura; Grado en Historia del Arte; Grado en Bellas Artes; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Tutela del Patrimonio Histórico-Artístico. El Legado de Al-Ándalus; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.	Apoyo a la gestión y coordinación de exposiciones temporales llevadas a cabo por las diferentes áreas del Vicerrectorado de Extensión Universitaria, Patrimonio y RR.II. (artes visuales, patrimonio y cultura científica)	Técnico N7 de Museografía Responsable de Gestión Unidad de Extensión Cultural	Perfil académico. Disponibilidad. Interés mostrado
422354	Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construcccionista; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Máster Universitario en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia	Producción audiovisual para la documentación y divulgación de actividades culturales, eventos científicos, exposiciones y bienes patrimoniales. Creación audiovisual para difusión de programas didácticos, cursos y otras actividades	Técnico N7 Producción y Realización Audiovisual y Jefa de Sección de la Unidad de Extensión Cultural	Disponibilidad Perfil académico Interés mostrado Estudios

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422359	Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construccionista; Grado en Historia del Arte; Grado en Arqueología; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Producción e Investigación en Arte; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.; Máster Universitario en Arqueología	Asistencia en sala a exposiciones de Patrimonio, visitas guiadas y apoyo técnico.	Directora del Área de Patrimonio. Jefa de Sección de la Unidad de Extensión Cultural.	Perfil académico. Disponibilidad. Interés mostrado.
422361	Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Métodos Avanzados en Conservación y Restauración de Bienes Culturales	Intervención en conservación y restauración de patrimonio mueble. Acciones de conservación preventiva, curativa y restauración en distintas tipologías de objetos y materiales de carácter orgánico e inorgánico.	Directora del Secretariado de Conservación y Restauración. Responsable de Gestión de Extensión Cultural	Perfil académico. Disponibilidad. Interés mostrado
422371	Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construccionista; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Historia del Arte; Grado en Bellas Artes; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Dibujo - Creación, Producción y Difusión; Máster Universitario en Producción e Investigación en Arte; Máster Universitario en Tutela del Patrimonio Histórico-Artístico. El Legado de Al-Ándalus; Máster Universitario en Dibujo - Ilustración, Cómic y Creación Audiovisual; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.	Prácticas formativas en tareas relacionadas con la producción de proyectos expositivos temporales, visitas guiadas y atención al público en las diferentes salas de exposiciones vinculadas a la UGR (Madraza, Palacio del Almirante y Hospital Real). Documentación fotográfica de eventos y tareas vinculadas a la difusión de actividades. El estudiante que desarrolle sus prácticas en el Centro de Cultura Contemporánea de la Universidad de Granada adquirirá un completo e integral Plan Formativo en tareas relacionadas con la producción, diseño, montaje y seguimiento de exposiciones temporales. El estudiante en prácticas en el Centro de Cultura Contemporánea adquirirá, entre otras, las siguientes competencias: - Conocimiento de la gestión expositiva en un centro dedicado a la cultura artística contemporánea. - Conocimiento de actividades relacionadas con la organización de exposiciones y concursos de arte: recepción y manipulación de obras de arte contemporáneo, embalaje, transporte, seguros, documentación fotográfica... - Indagación sobre cuestiones relativas a proyectos artísticos y culturales, contextos, públicos y relaciones con la sociedad. - Conocimiento de actividades relacionadas con la difusión y promoción del arte. - Conocimiento de actividades relacionadas con el comisariado de exposiciones. - Aprendizaje de dinámicas de trabajo en equipo dentro de la gestión cultural.	Dirección de Área de Música Jefa de Sección Unidad de Extensión Cultural	Perfil académico. Disponibilidad. Interés mostrado.



422377	Grado en Ingeniería de Edificación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Edificación	Ayuda a la Investigación y transferencia de conocimiento Sección Departamental EGA Edificación	Director del Departamento, Coordinadora de la Sección Departamental EGA ETS Ingeniería de la Edificación	Expediente Académico, Curriculum Vitae, Entrevista Personal
422387	Grado en Comunicación Audiovisual	- Planificación, grabación, realización y edición de piezas audiovisuales (vídeo, fotografía...) de eventos, actividades y/o competiciones (locales, nacionales e internacionales) deportivas organizadas por el Centro de Actividades Deportivas (CAD) y/o Sección Deportiva Universidad de Granada; así como de instalaciones deportivas de la propia Universidad de Granada u otras conveniadas. - Retransmisión en directo de dichos eventos del CAD, y de los encuentros oficiales de la Sección Deportiva UGR en el año 2024/2025. - Fotografía en el ámbito deportivo.	Tutores	Entrevista Expediente Disponibilidad horaria
422392	Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Máster Universitario en Marketing y Comportamiento del Consumidor	-Coordinación, ejecución y evaluación de la imagen corporativa del Centro de Actividades Deportivas y su difusión en los perfiles oficiales en RRSS del CAD. -Gestionar, organizar e impulsar las RRSS del Centro de Actividades Deportivas, de la Sección Deportiva Universidad de Granada - Colaborar en la elaboración de "dossiers u otro medio de patrocinio" para conseguir financiación externa para el deporte universitario en general, equipos de competición, eventos deportivos, etc. -Diseñar, con posibilidad de poner en práctica, estrategias de marketing para concienciar de la importancia de llevar una vida con hábitos saludables, potenciar la imagen del deportista de alto rendimiento universitario dentro de la comunidad universitaria, incrementar la asistencia de público a las instalaciones deportivas para disfrutar de las competiciones que se desarrollan en ellas, etc. -Informar del programa de actividades, eventos y competiciones internas/externas, etc. que el área de deportes de la Universidad de Granada (Centro de Actividades Deportivas) organiza. - Coordinar los distintos equipos de competición, categoría masculina y femenina, participantes en las distintas competiciones internas de la Universidad de Granada: Trofeo Rectora, Trofeo Vicerrectores, Trofeo CAD, etc.	Tutores	Entrevista Expediente Disponibilidad horaria



422398	Máster Universitario en Investigación y Avances en Medicina Preventiva y Salud Pública	Objetivos (basadas en las competencias del Grado): 1) Conocer el diseño y realización de estudios epidemiológicos nutricionales, así como participar en su planificación, realización y análisis y 2) Adquirir la formación básica para la actividad investigadora, siendo capaces de formular hipótesis, recoger e interpretar la información siguiendo el método científico. Actividades: Colaboración en proyectos de investigación con las tareas principales de: 1) recoger, procesar y guardar muestras de participantes y 2) preparación y envío de material a participantes. Resultados esperados: La participación del estudiante en este proyecto de investigación le permitirá realizar actividades ligadas a su profesión. Además, le permitirá adquirir competencias transversales como la capacidad de organización, administración del tiempo y confianza a la hora de resolver posibles incidencias. Desarrollará sus tareas dentro de un equipo por lo que tendrá la posibilidad de trabajar su capacidad de trabajo colaborativo, comunicación y adaptabilidad. Todo esto le ayudará a crear un perfil complementario al de su propia formación como graduada/o en Nutrición Humana y Dietética.	Directora del departamento Dos profesores del departamento	1. Expediente académico 2. Participación previa en proyectos de investigación relacionados con el área 3. Formación en metodología de la investigación relacionada con el área
422405	Grado en Arquitectura; Máster Universitario en Arquitectura	Apoyo a la investigación y transferencia de conocimiento Sección departamental EGA Arquitectura	Director del Departamento, Coordinador de la Sección Departamental EGA ETS Arquitectura	Expediente Académico, Curriculum Vitae, Entrevista Personal
422420	Grado en Arquitectura	Ayuda a la investigación y transferencia de conocimiento	Director del Departamento, Coordinador del área de Proyectos Arquitectónicos	Expediente Académico, Curriculum Vitae, Entrevista Personal

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422423	Grado en Física	El estudiante seleccionado para el puesto se encargará del mantenimiento y operación del lidar instalado en el Instituto Interuniversitario de Investigación del Sistema Tierra en Andalucía (IISTA), así como el procesamiento de sus datos. Durante su actividad, el egresado llevará a cabo un itinerario formativo-laboral diseñado para adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para el desarrollo integral del puesto de trabajo. El itinerario se organizará de la siguiente manera: Primer trimestre: - Formación en el manejo y mantenimiento del lidar ALHAMBRA. - Familiarización con los estándares definidos por las redes EARLINET y ACTRIS. - Operación del lidar acompañado por expertos del IISTA. Segundo trimestre: - Preparación para la evaluación final del desempeño y revisión del itinerario formativo-laboral para futuras mejoras. - Colaboración en análisis de datos y control de la base del instrumento.	Catedrático de Universidad, Catedrático de Universidad, Profesor Titular de Universidad.	- Nota media del expediente académico. - Becas de iniciación a la investigación (finalizadas o en proceso) - Contribuciones científicas en congresos o conferencias - Nivel de programación en Python - Nivel de inglés
422427	Grado en Arquitectura	Ayuda a la Investigación y transferencia de conocimiento departamento EGAI	Director del Departamento	Expediente Académico, Curriculum Vitae, Entrevista Personal
422444	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Biología; Grado en Ciencias Ambientales; Grado en Óptica y Optometría; Grado en Ingeniería Química; Grado en Bioquímica; Grado en Biotecnología; Grado en Física; Grado en Geología; Grado en Matemáticas; Grado en Química; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Ingeniería Electrónica Industrial; Grado en Estadística	Generación de contenidos audiovisuales para la divulgación científica, actividades culturales y promoción de la internacionalización en la Facultad de Ciencias en redes sociales y web. Actualización y gestión de páginas web de los Grados de la Facultad de Ciencias. Participar en actividades de divulgación científica, de Investigación o Institucional que desde el Decanato se establezcan. Colaborar en la organización de eventos organizados por este Decanato y todos aquellos que a lo largo del periodo de prácticas se organicen. Ayuda en la gestión de laboratorios.	Vicedecano de Calidad e innovación docente y vicedecana de investigación, posgrado y extensión.	Adecuación CV a las prácticas solicitadas, entrevista personal.
422443	Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Biología; Grado en Ciencias Ambientales; Grado en Óptica y Optometría; Grado en Ingeniería Química; Grado en Bioquímica; Grado en Biotecnología; Grado en Física; Grado en Geología; Grado en Matemáticas; Grado en Química; Grado en Ingeniería Electrónica Industrial; Grado en Estadística	Formación en gestión de movilidad de estudiantes internacionales. Información a estudiantes de movilidad internacional. Ayuda en la organización de la Feria de Movilidad de la Facultad de Ciencias.	vice decano de internacionalización Vicedecana de investigación, posgrado y transferencia	Adecuación de CV a las prácticas Experiencia en movilidad Entrevista personal

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422452	Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Ingeniería Electrónica Industrial; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Grado en Filología Hispánica; Grado en Maestro de Educación Infantil; Grado en Estadística; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación; Grado en Literaturas Comparadas; PCEO Grado en Ciencias Políticas y de la Administración / Grado en Derecho; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Sociología; Grado en Estudios Ingleses; Grado en Filosofía; Grado en Antropología Social y Cultural; Grado en Arqueología; Grado en Geografía y Gestión del Territorio; Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Trabajo Social; Grado en Historia y Ciencias de la Música; Grado en Información y Documentación; Grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Finanzas y Contabilidad; Grado en Ingeniería Civil; Grado en Gestión y Administración Pública; Grado en Filología Clásica; Grado en Estudios Árabes e Islámicos; Grado en Estudios Franceses; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Turismo; Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Arquitectura; Grado en Ingeniería Informática; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Ingeniería de Edificación; Grado en Biología; Grado en Historia del Arte; Grado en Psicología; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Criminología; Grado en Derecho; Grado en Economía; Grado	En este puesto serás el referente en Gestión de Comunicación de la Delegación General de Estudiantes. Entre tus tareas diarias se encontrarán: - Dirigir la política de comunicación de la Delegación General de Estudiantes y estudiar, elaborar y organizar las campañas de comunicación que estime oportunas. - Gestión de Comunicación. Uso de RRSS, Fotografía, Redacción notas de prensa. - Uso y gestión de los espacios de la sede de la Delegación General de Estudiantes de la UGR. - Gestión de Bases de Datos y Contactos. Necesitarás un buen manejo de Office. - Gestión de la web de la delegación. - Dar apoyo al Coordinador General de Estudiantes en su labor diaria. Además, se realizan las siguientes tareas: - Formación en órganos y funcionamiento de la Universidad de Granada y la Delegación General de Estudiantes. - Formación en normativa básica de la Universidad de Granada y normativas superiores aplicables. - Desarrollo de normativa universitaria, como la normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes, la reforma de la normativa de representantes de grupo y el proyecto de normativa de paro académico. - Asesoría jurídica al estudiantado ante procesos administrativos como solicitud de becas y ayudas, protección de datos. - Interpretación y aplicación del Reglamento de la Delegación General de Estudiantes en los distintos procesos internos. - Asistencia en procesos de queja, denuncia o sugerencia ante la Inspección de Servicios. - Gestión de expedientes contradictorios. - Apoyo en el proceso de elecciones universitarias.	- El Coordinador General de Estudiantes o el Vicecoordinador Ejecutivo de la DGE. - El Tesorero o la Vicetesorera de la DGE. - Un miembro al azar del Pleno de la DGE.	- Conocimiento y experiencia en representación estudiantil. - Conocimiento y experiencia en gestión de redes sociales. - Experiencia con la herramienta de diseño Canva. - Cursar o haber cursado unos estudios afines con la comunicación y/o el diseño.
422477	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación	Desarrollo y análisis de panel de métricas con software libre para plataformas docentes online	- Director/a de CEPRUD - Director/a de secretariado de Formación online - Técnico/a área web de CEPRUD	Programación (Python, PHP, Javascript)

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422478	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación	Desarrollo de nuevas funcionalidades para la web de la UGR usando software libre en colaboración con la OSL.	- Director/a de CEPRUD - Director/a de secretariado de Formación online - Técnico/a área web de CEPRUD	- Formación/Experiencia en CMS - Formación/Experiencia en desarrollo de páginas web - Competencia comunicativa - Actitud proactiva y emprendedora
422479	Grado en Ingeniería Informática; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación	Análisis de herramientas de IA generativas y agentes para automatización de procesos y apoyo a la docencia.	- Director/a de CEPRUD - Director/a de secretariado de Formación online - Técnico/a área web de CEPRUD	Programación (Python)
422488	Máster Universitario en Arqueología Prehistórica, Del Mundo Antiguo y Medieval; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Historia del Arte; Grado en Psicología; Grado en Historia; Grado en Bellas Artes; Grado en Arqueología; Grado en Maestro de Educación Infantil; Máster Universitario en Estudios Literarios y Teatrales; Máster Universitario en Historia del Arte. Conocimiento y Tutela del Patrimonio Histórico; Máster Universitario en Producción e Investigación en Arte; Máster Universitario en Diversidad Cultural. Un Enfoque Multidisciplinar y Transfronterizo; Máster Universitario en Diseños de Investigación y Aplicaciones en Psicología y Salud; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas; Máster Universitario en Arqueología	Realización de talleres educativos Asistencia y colaboración en eventos de divulgación Apoyo en la gestión y organización de actividades Realización de visitas didácticas y patrimoniales Mantenimiento de materiales	Técnica de Educa UGR Jefa de Sección de la Unidad de Extensión Cultural	Interés en la actividades de divulgación Formación adecuada Disponibilidad horaria



422496	Grado en Sociología; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; PCEO Grado en Ciencias Políticas y de la Administración / Grado en Derecho	<p>Conocimiento en los siguientes campos relacionado con el Vicedecanato de Orientación, Profesionalización y Educación Abierta 1.La Facultad de C.C. PP. y Sociología. Contenidos prácticos: funciones de la Facultad, base normativa, órganos de gobierno, funcionamiento ordinario. 2. Orientación. Lectura de documentos, información disponible del Centro de Empleo y Prácticas, participación en diseño de plan de orientación, trabajo con los datos del Observatorio de Empleo de la Universidad, análisis de los resultados del cuestionario de satisfacción de los participantes en las Jornadas de Orientación y Experiencias Profesionales. 3. Profesionalización. Lectura de documentos (guías docentes, normativas de prácticas etc.), el Centro de Empleo y Prácticas, la plataforma de gestión ÍCARO, conocimiento procesual del funcionamiento del programa de prácticas curriculares: participación en alguna tarea con la supervisión del Vicedecano, de la adjudicación de plazas, ofertas recibidas, datos sobre tutorización, análisis de los resultados del cuestionario de satisfacción del estudiantado que realiza prácticas etc. 4.Educación Abierta. Lectura de documentos (normativa de Educación Abierta, Memoria de Educación Abierta (2016-2020), Plan Director de la UGR), conocimiento del documento de la coordinación de Educación Abierta, conocimiento procesual del funcionamiento del programa de Educación Abierta: participación en alguna tarea con la supervisión del Vicedecano, como matriculación de estudiantado, emisión de certificados, análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción etc. 5.-Participar en estudios de investigación social en áreas de interés para la Facultad recogidas en el Plan Director. Competencias Generales: 1.Saber resolver problemas. 2.Habilidades para las relaciones interpersonales. 3.Capacidades de organización y planificación. 4.Capacidades de gestión de información. Competencias Específicas: 1.Habilidades en la búsqueda de información secundaria en las diferentes fuentes (instituciones oficiales, bibliotecas, internet, etc.). 2.Habilidades técnicas para la producción y el análisis de los datos cuantitativos y cualitativos (interpretar y construir figuras, tablas,</p>	<p>Vicedecano /a de Orientación, Profesionalización y Educación Abierta de la Facultad de CC.PP Y Sociología. Vicedecano/a de Bienestar, Visibilización y Calidad. Administrador /a de la Facultad de CC.PP. y Sociología.</p>	<p>Por concurrencia competitiva según los siguientes criterios: *R1: Ser estudiante de las titulaciones que se establecen en la oferta durante el curso académico 2024/25 y haber superado el 50% de los créditos exigidos en sus estudios de grado (0-4 puntos, según sea la media en el expediente académico). *R.2. Experiencia con programas informáticos según se indica en la convocatoria (0-2 puntos). *R3. Se valorará la experiencia en gestión de voluntariado internacional, experiencias interculturales, gestión en administración pública u experiencia similar (0-2 puntos). *R.4. Carta de motivación /entrevista (0-2 puntos). Imprescindible:</p>
--------	---	--	--	--



422497	Grado en Sociología; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; PCEO Grado en Ciencias Políticas y de la Administración / Grado en Derecho	<p>Objetivos: -Diseñar y desarrollar estrategias y productos de comunicación institucional y de divulgación científica de la investigación social y política, a través de Internet y de las redes sociales de la Facultad. -Asistir en la organización y difusión de actividades académicas y de divulgación científica y social. -Estudiar las respuestas, percepciones y necesidades de la comunidad educativa frente a la comunicación institucional y de divulgación científica de la Facultad. -Participar en estudios de investigación social en áreas de interés para la Facultad recogidas en el Plan Director.</p> <p>Competencias a desarrollar: Competencias generales: -Habilidades para las relaciones interpersonales. -Adaptación a nuevas situaciones -Capacidad de trabajo en equipo. -Capacidad de toma de decisiones. -Motivación por la calidad. -Desarrollo de la capacidad de realizar bien un proceso a partir de unas directrices. -Desarrollo de aprendizaje autónomo. -Capacidad de gestión de la información. -Capacidad para comunicar resultados y conocimientos. -Capacidad de organización y planificación. Competencias específicas de los Grados: -Aplicar las técnicas de comunicación política - Desarrollar habilidades y capacitación técnica en el manejo de software relacionado con la investigación sociopolítica aplicada digital, así como con la gestión de información, el análisis de la misma y su comunicación última. - Desarrollar acciones de comunicación y marketing cultural. -Programar, organizar, dinamizar y evaluar actuaciones de intervención social encaminados al desarrollo de la participación ciudadana y a la articulación de procesos comunitarios. Competencias específicas: -Diseño de contenidos de comunicación institucional y de divulgación científica de la investigación social y política. -Manejo de programas de creación y edición de documentos gráficos y audiovisuales. -Gestión de la comunicación institucional a través de redes sociales. -Manejo de programas de análisis de datos de Internet.</p>	Vicedecano/a de Bienestar, Visibilización y Calidad de la Facultad de CC.PP. y Sociología. Vicedecano/a de Orientación, Profesionalización y Educación Abierta Administrador/a de la Facultad de CC.PP. y Sociología.	<p>Por concurrencia competitiva según los siguientes criterios. *R1: Ser estudiante de las titulaciones que se establecen en la oferta durante el curso académico 2024/25 y haber superado el 50% de los créditos exigidos en sus estudios de grado (0-4 puntos, según la media del expediente académico). *R2. Experiencia en trabajo con redes sociales y en difusión de materiales audiovisuales (0-2 puntos). *R.3. Conocimiento y experiencia en programas de edición gráfica y audiovisual y del resto de programas informáticos solicitados (0-2 puntos). *R.4. Carta de motivación /entrevista (0-2 puntos). Imprescindible: disponibilidad horario</p>
--------	---	--	---	---

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422517	<p>Máster Universitario en Psicología de la Salud; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Psicología; Máster Universitario en Psicología General Sanitaria; Máster Universitario en Psicología Jurídica y Forense; Máster Universitario en Investigaciones y Avances en Psicología de la Salud, Evaluación y Tratamiento Psicológico; Máster Universitario en Neurociencia Cognitiva y Del Comportamiento; Máster Universitario en Psicología de la Intervención Social</p>	<p>Los estudiantes recibirán formación en relación con: 1) La divulgación de la investigación psicológica; 2) La gestión de redes sociales como herramienta para la divulgación científica y aplicada; 3) La elaboración de infografías para la divulgación de la investigación psicológica; 4) La generación y actualización de noticias y contenidos en páginas web relacionadas con centros de investigación; 5) Elaboración de cápsulas audiovisuales de investigación; Entre las actividades a desarrollar por el/la alumno/a en prácticas se encuentran: a) El actuar durante el periodo de las prácticas como Community Manager del Centro de Investigación Mente, Cerebro y Comportamiento (CIMCYC, <a href="https://cimcyc.ugr.es/">https://cimcyc.ugr.es/</a>) de la UGR; b) La creación y actualización de noticias y otros contenidos para la página web del CIMCYC; c) La gestión de redes sociales del CIMCYC (e.g. Twitter, canal de Youtube); y d) La realización de cápsulas audiovisuales de grupos e investigaciones del CIMCYC. Estas actividades se enmarcan dentro de los objetivos generales de los grados en Psicología y Comunicación Audiovisual de la UGR de formar a futuros profesionales a) con los conocimientos científicos necesarios para comprender, interpretar, analizar y explicar los procesos mentales y el comportamiento humano; y b) en la producción de proyectos audiovisuales originales, y dotarles de las destrezas y las habilidades básicas para intervenir performativamente en el conjunto del sector audiovisual, en las actividades de distribución, producción y exhibición audiovisual, con el fin último de promover y mejorar la efectividad comunicativa de las personas y/o empresas que requieren sus servicios. Así mismo, se encuentran íntimamente relacionadas con otros objetivos específicos de los siguientes másteres oficiales de la UGR: Máster de Neurociencia Cognitiva y del Comportamiento Máster de Psicología de la Intervención Social Máster en Psicología General Sanitaria Máster en Psicología Jurídica y Forense Máster en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia Máster en Información y Comunicación Científica</p>	<p>Directora de CIMCYC Miembro del equipo de gobierno del CIMCYC Miembro del equipo de gobierno del CIMCYC</p>	<p>Expediente académico. Experiencia en investigación y divulgación de la investigación. Nivel de inglés leído y escrito certificado</p>
--------	--	--	--	--

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422522	Grado en Información y Documentación; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Métodos Avanzados en Conservación y Restauración de Bienes Culturales	Apoyo, conservación y mantenimiento del archivo histórico y documental de la Facultad. Generación, mantenimiento y gestión de bases de datos documentales	1- Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad (Facultad de Ciencias de la Salud). 2- Vicedecana de Estudiantes (Facultad de Ciencias de la Salud). 3- Secretario (Facultad de Ciencias de la Salud).	1º La lista de candidatos/as remitida por el Centro de Empleo y Prácticas de la Universidad de Granada se relacionará por orden de nota de expediente (nota de expediente). 2º Se realizará una entrevista referente a las destrezas de los/las candidatos/as con el proyecto formativo (Entrevista, puntuación: de 0 a 2 puntos) PUNTUACIÓN DEFINITIVA: NOTA DE EXPEDIENTE+NOTA ENTREVISTA
--------	--	---	--	--

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



Este documento firmado digitalmente puede verificarse en <https://sede.ugr.es/verifirma/>  
Código seguro de verificación (CSV): **B031182C2C1E9FFCB32EF002CAEDC595**

23/09/2024 - 13:23:10

Pág. 38 de 49

422529	Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática	Actividades de documentación. Apoyo a la comunicación y difusión de acuerdos y noticias. Generación, mantenimiento y gestión de bases de datos. Creación de listas de distribución. Apoyo a la Ordenación Docente. Gestión e implantación de sistemas de calidad.	1- Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad (Facultad de Ciencias de la Salud). 2- Vicedecana de Estudiantes (Facultad de Ciencias de la Salud). 3- Secretario (Facultad de Ciencias de la Salud).	1º La lista de candidatos/as remitida por el Centro de Empleo y Prácticas de la Universidad de Granada se relacionará por orden de nota de expediente (nota de expediente). 2º Se realizará una entrevista referente a las destrezas de los/las candidatos/as con el proyecto formativo (Entrevista, puntuación: de 0 a 2 puntos) PUNTUACIÓN DEFINITIVA: NOTA DE EXPEDIENTE+NOTA ENTREVISTA
422532	Grado en Ingeniería de Edificación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Edificación	El candidato evaluará la eficiencia energética y sostenibilidad de los pisos y viviendas (alojamientos) publicados en la página WEB de alojamiento UGR, aplicando las innovaciones provenientes de las tecnologías de la información y comunicación (TICs). Realizará informes de habitabilidad, conservación y estructura necesarios para garantizar la habitabilidad de los pisos de la oficina de alojamiento.	Directora de la unidad de Becas, Jefa del Servicio de Asistencia Estudiantil y Responsable de negociado de alojamiento.	Titulación en grado de Edificación Menor número de créditos para terminar la carrera Mayor nota media del expediente Residir en Granada o área metropolitana (donde realizará las visitas

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422536	Grado en Ingeniería de Edificación; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Edificación	El candidato evaluará la eficiencia energética y sostenibilidad de los pisos y viviendas (alojamientos) publicados en la página WEB de alojamiento UGR, aplicando las innovaciones provenientes de las tecnologías de la información y comunicación (TICs). Realizará informes de habitabilidad, conservación y estructura necesarios para garantizar la habitabilidad de los pisos de la oficina de alojamiento.	Directora de la unidad de Becas, Jefa del Servicio de Asistencia Estudiantil y Responsable de negociado de alojamiento.	Titulación en grado de Edificación Menor número de créditos para terminar la carrera Mayor nota media del expediente Residir en Granada o área metropolitana (donde realizará las visitas
422538	Grado en Traducción e Interpretación; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo	Bajo la supervisión y tutorización de la Directora de Arqus UGR, la persona seleccionada recibirá formación en relación con la traducción de documentación y materiales didácticos generados en la Alianza Universitaria Europea Arqus. Las principales tareas que llevará a cabo serán la traducción de documentación y materiales didácticos y la gestión de terminología. Es imprescindible contar con lengua B inglés. Se espera que la persona solicitante haya superado las asignaturas de Herramientas Informáticas para Traductores e Intérpretes, Traducción Especializada B-A y Terminología. Algunos de los resultados de aprendizaje esperados de esta experiencia de prácticas son: - Mejorar la capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales. - Profundizar en las habilidades de gestión de proyectos, priorización de tareas y gestión del tiempo. - Desarrollar la competencia traductora. - Desarrollar las competencias asociadas a tomar el liderazgo de ciertas tareas y resolución de problemas. - Perfeccionar la capacidad de trabajar en diferentes idiomas (al menos en inglés). - Familiarizarse con la gestión de proyectos financiados por la Unión Europea (Erasmus y Horizonte, entre otros). La persona seleccionada tendrá la oportunidad de colaborar con las personas que trabajan en el equipo local de Arqus UGR y, en particular, con la unidad de Traducción. La directora de Arqus UGR realizará un seguimiento del desarrollo formativo y adaptará las tareas de tal forma que permita obtener una experiencia formativa significativa.	Directora de Arqus UGR Miembros de Arqus UGR y/o Arqus Coordinación	Lengua A español Lengua B inglés Experiencia y/o conocimientos en gestión, especialmente de proyectos Capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422543	<p>Máster Universitario en Educación Musical. Una Perspectiva Multidisciplinar; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Historia del Arte; Grado en Historia; Grado en Bellas Artes; Grado en Sociología; Grado en Filosofía; Grado en Antropología Social y Cultural; Grado en Geografía y Gestión del Territorio; Grado en Trabajo Social; Grado en Historia y Ciencias de la Música; Grado en Literaturas Comparadas; Máster Universitario en Patrimonio Musical; Máster Universitario en Nuevos Medios Interactivos y Periodismo Multimedia; Máster Universitario en Tutela del Patrimonio Histórico-Artístico. El Legado de Al-Ándalus; Máster Universitario en Estudios Latinoamericanos: Cultura y Gestión; Máster Universitario en Investigación y Análisis del Flamenco</p>	<p>El objetivo de estas prácticas que se realizan en Medialab UGR con la financiación y colaboración de la Fundación Miguel Ríos es ofrecer una experiencia formativa integral en innovación social y desarrollo de habilidades emprendedoras, comunicativas y de gestión de equipos. El estudiantado tendrán la oportunidad de trabajar en áreas clave como: -El prototipado de unos Laboratorios ciudadanos que conecten la ciudad, la academia y la cultura, promoviendo un impacto positivo en la comunidad local. - Metodologías de innovación y cocreación - Gestión de proyectos - Generación de redes y comunidades - Estrategias de comunicación en múltiples plataformas - Organización de eventos</p>	<p>Vicerrector de Innovación Docente, Empleabilidad y Emprendimiento. Coordinadora de Medialab UGR</p>	<p>-Afinidad de los estudios cursados -Experiencia previa -Motivación</p>
422549	<p>Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Bellas Artes; Grado en Marketing e Investigación de Mercados; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo</p>	<p>Bajo la supervisión y tutorización de la Directora de la Alianza Universitaria Europea Arqus, la persona seleccionada recibirá formación en relación con la comunicación y la gestión de la Alianza Universitaria Europea Arqus en la Universidad de Granada. Algunas de las tareas en las que colaborará son: apoyo a las actividades de comunicación de la alianza; contribuir a documentar adecuadamente el desarrollo de la Alianza; estar en contacto con las personas encargadas del desarrollo de las actividades. Algunos de los resultados de aprendizaje esperados de esta experiencia de prácticas son: - Mejorar la capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales. - Profundizar en las habilidades de gestión de proyectos, priorización de tareas y gestión del tiempo. - Desarrollar las competencias asociadas a tomar el liderazgo de ciertas tareas y resolución de problemas. - Perfeccionar la capacidad de trabajar en diferentes idiomas (al menos en inglés). - Familiarizarse con la gestión de proyectos financiados por la Unión Europea y con las tareas de comunicación dentro de dichos proyectos. La persona seleccionada tendrá la oportunidad de colaborar con el equipo de comunicación de Arqus UGR. La directora de Arqus UGR realizará un seguimiento del desarrollo formativo y adaptará las tareas de tal forma que permita obtener una experiencia formativa significativa.</p>	<p>Directora de Arqus UGR Miembros de Arqus UGR y/o Coordinación Arqus</p>	<p>Experiencia y/o conocimientos en gestión, especialmente de proyectos. Nivel de inglés. Capacidad de trabajar y colaborar en equipos internacionales / interculturales.</p>

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422550	Máster Universitario en Estadística Aplicada; Grado en Estadística	El o la estudiante recibirá formación en relación con: 1. Análisis de datos obtenidos en los cuestionarios y test completados por las personas usuarias del GPP-UOA. - Uso de pruebas paramétricas: análisis factoriales, análisis de regresión, etc. - Uso de pruebas no paramétricas: Kruskal-Wallis, Test de Wilcoxon, Mann Whitney, etc. 2. Asesoramiento en la interpretación de resultados relacionados con los análisis descritos con anterioridad. 3. Redacción del apartado análisis estadístico para los artículos y comunicaciones en las que participe el GPP-UOA.	Técnicos y director	Entrevista y CV
422554	Grado en Ingeniería Informática	COLABORAR CON LAS ACTIVIDADES Y SERVICIOS DEL CENTRO, DISEÑAR Y CREAR FORMULARIOS A TRAVÉS DE LINESURVEY, DISEÑO DE NUEVA BASE DE DATOS, GESTIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, CREAR Y DISEÑAR PROGRAMAS EN PYTHON PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS.	Técnicos y director	Entrevista y CV
422556	Máster Universitario en Educación Ambiental; Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construccionalista; Grado en Educación Infantil; Grado en Educación Primaria; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Máster Universitario en Investigación, Desarrollo Social e Intervención Socioeducativa; Máster Universitario en Intervención Psicopedagógica; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Máster Erasmus Mundus en Formación de Profesionales de la Formación: Formación Para la Enseñanza Superior. Mundusfor; Máster Universitario en Didáctica de la Matemática; Máster Universitario en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas	- Apoyo e información de los diferentes servicios del Vicedecanato de Innovación, Investigación y Transferencia (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de gestión de la información). - Apoyo y seguimiento de las iniciativas desarrolladas por el profesorado y estudiantado en colaboración con el Vicedecanato (Competencia profesional a desarrollar: Organizar y planificar el trabajo). - Actualización periódica de la página web y de las redes sociales para mejorar la comunicación con la comunidad universitaria (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados). - Apoyo a la organización de los eventos de la Facultad y el Vicedecanato relacionados con la innovación, investigación y transferencia (Competencia profesional a desarrollar: Organizar y planificar el trabajo).	Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Extensión universitaria y Responsabilidad Social Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia	- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422557	Grado en Educación Infantil; Grado en Educación Primaria; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Máster Erasmus Mundus en Formación de Profesionales de la Formación: Formación Para la Enseñanza Superior. Mundusfor; Máster Universitario en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas	- Apoyo e información de los diferentes servicios del Vicedecanato de Estudiantes (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de gestión de la información). - Apoyo a la organización de los eventos relacionados con el área de Estudiantes (Competencia profesional a desarrollar: Organizar y planificar el trabajo). - Actualización periódica de la página web y de las redes sociales para mejorar la comunicación con la comunidad universitaria (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados). - Apoyo y seguimiento de las iniciativas desarrolladas por el estudiantado en colaboración con el Vicedecanato (Competencia profesional a desarrollar: Organizar y planificar el trabajo).	Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Extensión universitaria y Responsabilidad Social Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia	- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.
422559	Título de Tercer Ciclo; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Maestro de Educación Infantil; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Máster Erasmus Mundus en Formación de Profesionales de la Formación: Formación Para la Enseñanza Superior. Mundusfor; Máster Universitario en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas	- Apoyo e información de los diferentes servicios del Vicedecanato de Ordenación e Innovación Docente (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de gestión de la información). - Apoyo a la organización de los eventos relacionados con los estudios de Grado y Posgrado (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de relaciones interpersonales). - Actualización periódica del sitio web del vicedecanato (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados).	Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Ordenación y Calidad Docente Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia	- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422560	<p>Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Maestro de Educación Infantil; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Máster Erasmus Mundus en Formación de Profesionales de la Formación: Formación Para la Enseñanza Superior. Mundusfor; Máster Universitario en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas</p>	<p>- Apoyo e información de los diferentes servicios del Vicedecanato relacionados con el Prácticum. - Análisis de información a través de herramientas de análisis estadístico como el SPSS - (Competencia profesional a desarrollar: Habilidades de gestión de la información). - Apoyo a la organización de las tareas implicadas en el desarrollo del Prácticum y del Plan de Acción Tutorial en la FCCE - (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de relaciones interpersonales). - Actualización periódica del manejo de la Plataforma de Prácticas - (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados). - Apoyo técnico al desarrollo de convenios de Prácticas - (Competencia profesional a desarrollar: Organización y planificación del trabajo).</p>	<p>Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Practicum Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia</p>	<p>- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.</p>
--------	---	---	---	--



422561	<p>Máster Universitario en Artes Visuales y Educación. un Enfoque Construcccionista; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Historia del Arte; Grado en Bellas Artes; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Maestro de Educación Infantil; Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales; Máster Universitario en Dibujo - Creación, Producción y Difusión; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Historia del Arte. Conocimiento y Tutela del Patrimonio Histórico; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Máster Universitario en Diversidad Cultural. Un Enfoque Multidisciplinar y Transfronterizo; Máster Universitario en Tutela del Patrimonio Histórico-Artístico. El Legado de Al-Ándalus; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Máster Universitario en Dibujo - Ilustración, Cómic y Creación Audiovisual; Máster Erasmus Mundus en Formación de Profesionales de la Formación: Formación Para la Enseñanza Superior. Mundusfor; Máster Universitario en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad; Máster Universitario en Historia Del Arte: Conocimiento y Tutela Del Patrimonio Histórico.; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas</p>	<p>- Apoyo e información de los diferentes servicios del Vicedecanato de Extensión Universitaria (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de gestión de la información). - Apoyo a la organización de los eventos relacionados con el área de Extensión Universitaria (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de relaciones interpersonales). - Actualización periódica de la página web y de las redes sociales para mejorar la comunicación con la comunidad universitaria (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados).</p>	<p>Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Extensión Universitaria y Responsabilidad Social Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia</p>	<p>- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.</p>
--------	---	---	--	--

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422562	<p>Máster Universitario en Interpretación de Conferencias; Grado en Maestro en Educación Primaria; Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Educación Primaria; Grado en Educación Social; Grado en Pedagogía; Grado en Estudios Ingleses; Grado en Maestro de Educación Infantil; Máster Universitario en Estudios Superiores de Filología y Tradición Clásica; Máster Universitario en Educación Social: Investigación y Desarrollo Profesional; Máster Universitario en Investigación e Innovación en Currículum y Formación; Máster Universitario en Traducción Profesional; Máster Universitario en Investigación, Desarrollo Social e Intervención Socioeducativa; Máster Universitario en Traducción E Interpretación; Máster Universitario en Filología y Tradición Clásicas; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas</p>	<p>- Apoyo e información en el Vicedecanato de Internacionalización (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de gestión de la información). - Apoyo a la organización de las diferentes actividades que se ofertan desde el Vicedecanato de Internacionalización (Competencia profesional a desarrollar: Adquirir y desarrollar habilidades de relaciones interpersonales). - Actualización periódica de la información on-line que ofrece dicho Vicedecanato (Competencia profesional a desarrollar: Buscar, seleccionar, utilizar y presentar la información utilizando medios tecnológicos avanzados). - Apoyo a la coordinación del grupo bilingüe del Grado de Educación Primaria (Competencia profesional a desarrollar: Organizar y planificar el trabajo). - Atención al estudiantado y profesorado extranjero que realice estancias en la Facultad (Competencia profesional a desarrollar: Practicar el conocimiento de lenguas extranjeras).</p>	<p>Vicedecano de Estudiantado y Empleabilidad Vicedecana de Internacionalización Vicedecana de Innovación, Investigación y Transferencia</p>	<p>- Dimensión Social: Empatía, Decisión, Planificación, Autonomía, Iniciativa - Dimensión Competencial: Expresión oral-escrita, RRSS, Ofimática, Audiovisual. - Idiomas. - Currículum. - Experiencia.</p>
422565	<p>Grado en Psicología; Máster Universitario en Intervención Psicopedagógica; Máster Universitario en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas</p>	<p>Atender y encauzar las demandas de personas e instituciones mediante los procedimientos y protocolos establecidos para ello. -Diseño, aplicación y evaluación de los programas del Centro. -Evaluar necesidades, planificar, diseñar, poner en práctica y evaluar las intervenciones y programas que desde el Centro se lleven a cabo en el ámbito del asesoramiento personal, vocacional y académico, tanto preventivo como asistencial. -Iniciar, mantener y finalizar cuantas iniciativas y colaboraciones sean necesarias para optimizar el desarrollo y consecución de los objetivos del Centro. - Mantener, actualizar y analizar todas las estadísticas del Centro elaboración de informes, actualización de información y búsquedas bibliográficas.</p>	<p>Director y técnicos.</p>	<p>Curriculum vitae, disponibilidad horaria por las mañanas.</p>



422575	Máster Universitario en Arqueología Prehistórica, Del Mundo Antiguo y Medieval; Grado en Historia; Grado en Arqueología; Máster Universitario en Arqueología y Territorio; Máster Universitario en Arqueología	<p>Actividades: - Registro de material arqueológico. - Realización de planimetrías, dibujos y fotogrametrías arqueológicas. - Actualización de redes sociales y redes sociales académicas. - Creación de una base de datos que reúna todas las publicaciones de los miembros del grupo. - Gestión de la web del grupo. Competencias generales desarrolladas en el proyecto formativo: CG01. Que los estudiantes reciban una formación general e integrada sobre el concepto y los distintos campos temáticos implicados en la Arqueología, entendiendo ésta como una ciencia multidisciplinar que permite al alumnado responder de forma positiva a las demandas sociales de conocimiento, conservación, gestión y difusión del territorio y del patrimonio histórico-arqueológico en él existente. CG02. Que los estudiantes adquieran un conocimiento racional y crítico del pasado de la humanidad, con la finalidad de que puedan comprender el presente y hacerlo comprensible a los demás. El arqueólogo tiene la capacidad de relacionar los acontecimientos y procesos del pasado con los del presente y de discernir la forma en que aquéllos influyen en éstos. CG03. Que los estudiantes adquieran un conocimiento básico de los principales acontecimientos y procesos de cambio y continuidad de la humanidad en una perspectiva diacrónica, desde la prehistoria hasta el mundo actual. La dimensión espacial de este conocimiento histórico ha de ser tan amplia como sea posible, por cuanto contribuye a desarrollar la capacidad de comprender la diversidad histórica y cultural y, en consecuencia, a fomentar el respeto por los sistemas de valores ajenos y la conciencia cívica. CG04. Que los estudiantes adquieran un conocimiento básico de los métodos, técnicas e instrumentos de análisis principales de la Arqueología, lo que entraña, por un lado, la capacidad de examinar críticamente cualquier clase de registro arqueológico y, por otro, la habilidad de manejar los medios de búsqueda, identificación, selección y recogida de información, incluidos los recursos informáticos, y de emplearlos para el estudio e investigación del pasado. CG05. Que los estudiantes se familiaricen con los métodos y las técnicas de</p>	Investigador Principal del Grupo PRINMA. Directora del departamento de Historia Medieval y Ciencias y Técnicas Historiográficas. Investigador del Grupo PRINMA.	Evaluación de Curriculum Vitae y si fuera necesario entrevista personal.
--------	--	---	---	--

Firma (1): - ESTEBAN ROMERO FRIAS  
 En calidad de: VICERRECTOR DE INNOVACIÓN SOCIAL,  
 EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIM



422586	Grado en Psicología; Grado en Sociología; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Máster Universitario en Empleo. Estrategias y Gestión de Servicios y Políticas Territoriales de Empleo	Acompañamiento a las actividades de la Agencia de Colocación. El/la estudiante recibirá formación en la gestión de ofertas de empleo y organización de eventos de empleo: Feria Internacional de Empleo, Presentaciones de empresas en Facultades, etc.	Técnicas de la Agencia de Colocación.	- Habilidades de comunicación interpersonal - Capacidad de trabajo en equipo - Buen manejo del paquete office (Word, Excel, etc.) - Nivel de inglés (B1-B2) - Interés y motivación por la gestión de empleo y gestión de eventos de empleo. Todo esto se valorará mediante el filtrado del CV y durante la entrevista de selección. Si fuese necesario, se hará una prueba de nivel de idioma.
422654	Máster Universitario en Estadística Aplicada; Grado en Estadística; Máster Universitario en Técnicas Cuantitativas en Gestión Empresarial	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA INSERCIÓN LABORAL DE EGRESADOS: - METODOLOGÍA DE ENCUESTA (ELABORACIÓN/REVISIÓN DE CUESTIONARIOS) - TRABAJO DE CAMPO (APLICACIÓN DE CUESTIONARIOS, METODOLOGÍA CUALITATIVA,...). - ANÁLISIS Y EXPLOTACIÓN DE DATOS (ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA, PRUEBAS PARAMÉTRICAS Y NO PARAMÉTRICAS) - REDACCIÓN DE INFORMES Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS	TITULADO SUPERIOR ESCALA TÉCNICA UGR TITULADO SUPERIOR ESCALA TÉCNICA UGR	- INTERÉS POR LAS ACTIVIDADES DEL OBSERVATORIO DE EMPLEO DE LA UGR. - CONOCIMIENTOS DE EXCEL, SPSSY ACCESS - VALORABLE R. - DISPONIBILIDAD HORARIA COMPATIBLE
422897	Grado en Comunicación Audiovisual; Grado en Derecho; Grado en Información y Documentación	En la UGR está implantado el asistente virtual ALHE: desde finales de julio 2023 como un avance en el modelo de información y atención a la persona usuaria. Este chatbot requiere de entrenamiento y actualización de contenidos en coordinación con el Servicio de Información de Atención. Las tareas a desarrollar serán las de colaborar en la el entrenamiento de ALHE: revisión de conversaciones para redirigir intenciones, comprobación de la tasa de éxito de respuesta, adecuación de respuestas; ampliar las intenciones y cooperar en la elaboración de nuevos perfiles y temas para el portal <a href="https://www.ugr.es/info/">https://www.ugr.es/info/</a>	Vicegerente de Coordinación Administrativa Jefe de servicio del SIA	CV



422898	Grado en Información y Documentación; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	El Personal Funcionario Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios de la UGR cuenta con un expediente personal de formación (EPF) en el que se acredita su formación tanto interna como externa. Colaborar en la ordenación y mejora de la clasificación de la información y documentos que conforman el EPF del PTGAS son las tareas principales a desarrollar.	Vicegerente de Coordinación Administrativa Directora de Formación	CV
423441	Grado en Turismo; Grado en Traducción e Interpretación; Grado en Ingeniería Informática; Grado en Psicología; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Economía; Grado en Pedagogía; Grado en Sociología; Grado en Estudios Ingleses; PCEO Grado en Ingeniería Informática / Grado en Matemáticas; Grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Gestión y Administración Pública; Grado en Ciencias Políticas y de la Administración; Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación; Doble Grado en Administración y dirección de Empresas y Derecho; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas e Informática; Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses; Doble Grado en Traducción e Interpretación y Turismo	El o la estudiante recibirá formación e información en relación con: actividades relativas a la movilidad internacional de estudiantes y profesorado; así como de proyectos internacionales del Vicedecanato de Internacionalización de la Facultad de Comunicación y Documentación.	Decano, Secretario de la Facultad y Vicedecana de Internacionalización e Igualdad.	Nivel acreditado de idioma inglés de C1 o superior. Disponibilidad de lunes a viernes en horario de mañana.

